

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СИБАСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»)

Утверждаю
Директор ГАПОУ РБ
«Сибайский медицинский
колледж»

Д.Ш.Гильмуллина
«04» сентября 2014 г.



**Положение
о студенческом совете общежития**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе постановления от 31.05.95 г. № 4 "Об утверждении типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ", с Примерным Положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, подведомственного Федеральному агентству по образованию (письмо Рособразования от 27.07.2007 г. №1276/12-16), Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденными директором ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» и согласованными с профсоюзной организацией студентов.

1.2. Студенческий совет общежития является общественным органом студенческого самоуправления в общежитии и координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, организует досуг студентов, проживающих в общежитии.

1.3. Студенческий совет избирается на общем собрании жильцов общежития открытым голосованием сроком на 1 год. В Студенческом совете общежития должны быть представлены студенты всех этажей, проживающие в общежитии.

Цель:

- развитие социальной активности студентов, организованности, гражданственности, ответственности, других нравственных качеств.

Задачи:

- выработать у студентов умения анализировать условия и ситуации, складывающиеся в коллективе, ставить задачи коллективной деятельности, планировать работу коллектива, принимать обоснованные решения, организовывать деятельность, осуществлять контроль и оценку ее результатов, предвидеть последствия своих действий;

- формировать здоровые межличностные отношения, нравственно-психологический климат коллектива.

2. Содержание деятельности студенческого совета общежития:

2.1. Студенческий совет решает следующие вопросы:

- разрешение конфликтов между проживающими;
- принятие мер дисциплинарного воздействия;
- поощрение проживающих.

2.2. Проводит смотры - конкурсы на звание "Лучшая комната общежития", "Лучший этаж общежития" и др.

2.3. Оказывает помощь заведующему общежитием в ознакомлении проживающих с "Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях", "Правилами пользования бытовыми и электрическими приборами", Правилами техники безопасности и пожарной безопасности, добивается соблюдения этих правил всеми проживающими в общежитии.

2.4. Организует работу по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах, бытовых помещениях и на прилегающей территории.

2.5. Принимает участие в заселении студентов.

2.6. Организует культурно-досуговые и спортивно-оздоровительные мероприятия в общежитии.

2.7. Ставит перед профсоюзной организацией студентов колледжа и администрацией вопросы по улучшению жилищно-бытовых условий и культурно-спортивному обеспечению студентов в общежитии колледжа.

2.8. Обобщает предложения студентов, проживающих в общежитии, участвует в их реализации, вносит на рассмотрение студенческого профкома предложения по проведению различных мероприятий для проживающих в общежитии колледжа.

2.9. Вносит в профсоюзную организацию студентов, администрацию колледжа предложения о поощрении активистов студсовета.

2.10. Созывает по мере необходимости общие собрания студентов, проживающих в общежитии по вопросам быта, отдыха и труда.

2.11. Заслушивает на своих заседаниях отчеты членов совета и старост этажей.

2.12. Внутренняя служба безопасности организует поддержку правопорядка в студенческой среде и применяет к нарушителям Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии меры общественного воздействия.

2.13. Участвует в организации заселения и аттестации жильцов в соответствии с правилами проживания студентов в общежитии.

Решение студенческого совета общежития, согласованное с администрацией, профсоюзной организацией студентов и утвержденное директором колледжа, является обязательным для лиц, проживающих в общежитии и обслуживающего персонала.

3. Организация работы студенческого совета общежития

3.1. Членом студенческого совета может стать студент, проживающий в общежитии.

3.2. Студенческим советом руководит Председатель студсовета.

Студенческий совет состоит из следующих секторов:

- жилищно-бытовой;
- спортивно-оздоровительный;
- культурно-досуговый;
- информационный;
- хозяйственный;
- внутренняя служба безопасности;
- старосты этажей.

3.3. Деятельность студенческого совета общежития осуществляется в соответствии с планом работы, разработанным на год. Заседания студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц или по мере необходимости.

3.4. Студенческий совет из своего состава избирает председателя, заместителя председателя, секретаря и распределяет обязанности между другими своими членами.

3.5. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке.

3.6. Студенческий совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с профсоюзной организацией студентов и администрацией колледжа.

3.7. Для осуществления организационной работы студенческий совет использует информационные стенды, в том числе рассказывающие о деятельности студенческого совета общежития.

4. Обязанности членов студенческого совета

4.1. Председатель студенческого совета организует студенческое самоуправление в общежитии и мероприятия, предусмотренные планом работы колледжа, руководит студенческим советом общежития.

4.2. Председатель студенческого совета:

- обеспечивает постоянную связь совета с заведующим отделом по воспитательной работе, заведующим общежития, воспитателями,

председателем профкома студентов колледжа ;

- представляет на утверждение студенческого совета план работы;
- участвует в составлении плана расселения и обсуждении вопросов заселения в общежитие;
- контролирует работу студенческого совета по организации смотра-конкурса : "Лучшая комната общежития", "Лучший этаж общежития" и др.;
- регулярно проводит заседания студенческого совета по актуальным вопросам жизни, быта и отдыха студентов;
- своевременно оповещает студентов, проживающих в общежитии, о решениях студенческого совета и планируемых мероприятиях;
- организует подготовку и проведение собраний студентов, проживающих в общежитии;
- контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами студенческого совета.

Председатель студенческого совета общежития имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией колледжа и профсоюзной студенческой организацией о поощрении актива органов студенческого самоуправления;
- ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией колледжа о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;
- давать членам студенческого совета разовые поручения.

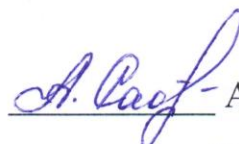
В обязанности секретаря студенческого совета входит оформление следующих документов:

- положение о студенческом совете общежития колледжа;
- правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии колледжа;
- положения о смотрах-конкурсах в общежитии.
- план работы совета на учебный год;
- план заседаний совета;
- протоколы заседаний совета;
- списки студентов, проживающих в общежитии по комнатам и этажам;
- списки студенческого актива общежития;

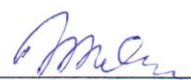
Настоящее положение разработано

Заведующий отделом

по воспитательной работе

 А.Р. Рафикова
подпись 01 / 09/ 2014 г.

Методист


подпись

С.М. Утяшева
01 / 09/ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР


подпись

М.В. Бочарова
01/09/ 2014 г.

Инспектор по кадрам


подпись

С.Г.Киньябаева
01/09/ 2014 г.

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»

Протокол № 1 от « 01 » сентября 2014 г.

Секретарь  Г.Х. Газизуллина

РАССМОТРЕНО

на Совете обучающихся

Протокол № 1 от « 01 » сентября 2014 г.

Секретарь  Г.М. Исхакова

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей (законных представителей)

Протокол № 1 от « 01 » сентября 2014 г.

Секретарь А. Исх. А.М. Искандарова