ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТА СИБАЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ИНН 0267002383 ОГРН 1020202033257 КПП 026701001

453830, Республика Башкортостан, г. Сибай, ул. Заки Валиди, д.55

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. директора ГАПОУ РБ
«Сибайский медицинский колледж»
№75-Д от «18» марта 2025г.

С.М. Утяшева

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Сибайский медицинский колледж» в с. Акъяр

I. Общие положения

1.1. Филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Сибайский медицинский колледж» в с.Акъяр (далее - Филиал), создан приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан № 137-Д от 23.01.2025г. «Об открытии филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Сибайский медицинский колледж».

1.2. Фактический адрес филиала: 453800, Республика Башкортостан, село Акъяр, ул.Акмуллы, д.7/2.

1.3. Филиал является обособленным структурным подразделением ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» (далее – Колледж), расположенным вне места его нахождения.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, он наделяется имуществом Колледжа и действует на основании настоящего Положения. Имущество филиала учитывается на балансе Колледжа. Обслуживание финансово-хозяйственной деятельности, составление и утверждение сметных калькуляций на оказываемые платные услуги, оформление распорядительных документов, перевод и увольнение работников, осуществляющих трудовую деятельность в филиале осуществляет Колледж.

1.5. Филиал обеспечивает своим работникам и обучающимся безопасные условия труда и учебы, несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работающих и обучающихся.

II. Предмет деятельности

2.1. Предметом деятельности филиала является подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по профессиям и специальностям, согласованным с Учредителем, в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Филиал осуществляет подготовку специалистов по следующим специальностям: 34.02.01 Сестринское дело.

III. Прием в филиал и подготовка специалистов

3.1. Порядок приема определяется Правилами приема на обучение, разработанными Колледжем, утвержденными директором Колледжа.

3.2. Филиал обязан ознакомить абитуриентов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, настоящим Положением и иными внутренними локальными актами.

3.3. Направления подготовки (специальности) в филиале определяются лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности), сроки освоения образовательной программы Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (подготовки).

3.4. Зачисление в состав обучающихся для обучения в филиале осуществляется приказом директора Колледжа.

3.5. В документах государственного образца о среднем профессиональном образовании (дипломе о среднем профессиональном образовании) наименование филиала не указывается.

3.6. Обучение в филиале осуществляется на русском языке. Академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут. После каждого академического часа обучающимся предоставляется перерыв продолжительностью не менее 5 минут, а после каждых 2 академических часов – перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

3.7. В филиале реализуются Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям подготовки.

IV. Управление филиалом

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом Колледжа и настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Общее руководство филиалом осуществляет ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж».

4.3. Непосредственное управление за деятельностью филиала осуществляет заведующий филиалом. Заведующий филиалом действует на основании доверенности, выданной за подписью директора Колледжа и в своей деятельности руководствуется Уставом Колледжа, настоящим Положением. Заведующий филиалом подотчетен в своей деятельности ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж». Ответственность за деятельность филиала несет ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж».

4.4. Заведующий филиала несет ответственность за организацию и результаты работы всех звеньев учебно-воспитательного процесса по филиалу.

V. Права и обязанности обучающихся, преподавателей и других работников филиала

5.1. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное в образовательную организацию приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Студентам бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Права и обязанности обучающегося, слушателей, преподавателей и других работников филиала определяются законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом Колледжа, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

5.3. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из образовательного учреждения. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. Прием на работу всех работников филиала оформляется приказом директора Колледжа на основании трудового договора, заключаемого между Колледжем и работником.

5.5. Права и обязанности работников филиала определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, Коллективным договором между работодателем и работниками Колледжа, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

VI. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность, учет и отчетность

6.1. Филиал не имеет текущего и иных счетов в учреждениях банка по месту своего нахождения. Все финансовые операции, касающиеся организации

работы филиала: приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, учебно-методической литературы, заработная плата преподавателей, сотрудников, стипендия обучающихся и т.п. выполняются в бухгалтерии Колледжа через единый расчетный счет.

6.2. Колледж, как юридическое лицо, наделяет филиал имуществом: оборудованием, учебно-методической литературой, компьютерной техникой, учебно-наглядными пособиями и прочее, которое учитывается и находится на балансе Колледжа. Филиал несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имуществом.

6.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом Колледжа, в том числе самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

6.4. Должностные лица филиала несут установленную законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан дисциплинарную, материальную, уголовную и иную ответственность за искажение государственной отчетности.

VII. Порядок создания и ликвидации филиала

7.1. К компетенции Министерства здравоохранения Республики Башкортостан относится рассмотрение и одобрение предложений директора ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» о реорганизации, переименовании, ликвидации филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Заключительное положение

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и действует до отмены его действия или замены новом.

Настоящее положение разработано:
Юрисконсульт Р.Р.Якупова
«____» _____ 2025 г.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе С.М.Утяшева
«____» _____ 2025 г.

Специалист по персоналу Н.А.Ахтямова
«____» _____ 2025 г.

РАССМОТРЕНО
на Общем собрании
ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»
Протокол от «17» марта 2025 г. № 2
Секретарь _____ Т.Р. Ахметова